



Bibbiena, 09/12/2022

CIRC. N. 202

**AL PERSONALE DOCENTE  
AL PERSONALE ATA  
I.S.I.S. "E. Fermi"  
SITO WEB**

**Oggetto: Comparto Istruzione e Ricerca – Sezione Scuola. Sciopero Generale Regionale indetto da CGIL e FED. UIL SCUOLA RUA della Toscana per l'intera giornata del 16 dicembre 2022.**

**Adempimenti previsti dall'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali del 2 dicembre 2020 (Gazzetta Ufficiale n. 8 del 12 gennaio 2021) con particolare riferimento agli artt. 3 e 10.**

**Vista** la proclamazione dello sciopero generale regionale indetto dalle Associazioni sindacali indicate in oggetto (come risulta dalla comunicazione del Ministero dell'istruzione e del merito - *Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana*, prot. n. 19270 del 9 -12- 2022 allegata alla presente);

**Premesso che**, ai sensi dell'art. 3, comma 4. dell'Accordo Aran sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero firmato il 2 dicembre 2020:

*“In occasione di ogni sciopero, i Dirigenti Scolastici invitano in forma scritta, anche via e-mail, il personale a comunicare in forma scritta, anche via e-mail, entro il quarto giorno dalla comunicazione della proclamazione dello sciopero, la propria intenzione di aderire allo sciopero o di non aderirvi o di non aver ancora maturato alcuna decisione al riguardo. La dichiarazione di adesione fa fede ai fini della trattenuta sulla busta paga ed è irrevocabile, fermo restando quanto previsto al comma 6. A tal fine i Dirigenti Scolastici riportano nella motivazione della comunicazione il testo integrale del presente comma”;*

**SI INVITANO LE SS.LL.**

A rendere, entro **mercoledì 14 dicembre 2022**, la suddetta dichiarazione allo scrivente, via mail all'indirizzo [segreteria@isisfermi.it](mailto:segreteria@isisfermi.it), utilizzando il modello allegato alla presente, o in alternativa a comunicare le proprie intenzioni in merito, attraverso apposita documentazione presso l'Ufficio Personale.

**Per quanto concerne le modalità di organizzazione del lavoro, si precisa che i docenti della prima ora, alle ore 08:00, devono trovarsi alla porta d'ingresso del plesso, in modo tale da fare entrare solo gli alunni che abbiano personale in servizio.**

Il fiduciario del plesso è delegato all'organizzazione del servizio.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
*Prof. Egidio Tersillo*

*(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)*

